

Elektro-Dienstwagen zu Hause laden

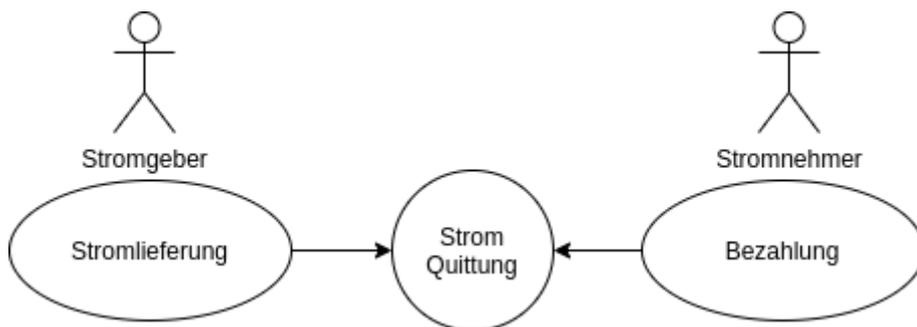
Szenario

Laden eines eMobils an einer heimischen Steckdose oder Wallbox und Abrechnung mit dem Arbeitgeber. Es soll eine Erstattung privat getragener Stromkosten durch den Arbeitgeber erfolgen und so ermöglichen, dass der Geschäftswagen auch in der Nacht (zu Hause) geladen werden kann, ohne dass die Kosten durch den Arbeitnehmer getragen werden.

Detaillierte Informationen zu steuerlichen Auswirkung und Behandlung findet man auf der [Seite des Haufe Verlags](#). In dieser Beschreibung geht es um die technische Umsetzung im Rahmen des Corrently Ökosystems unter Zuhilfenahme der Strom-Quittung.

Strom-Quittung

Die Strom-Quittung des Corrently Ökosystems ist ein freier Online-Dienst, der einen Beleg für eine Stromlieferung an Dritte erstellen kann. Der Dienst kommt ohne spezielle Hardwareanforderungen (Energie Management System, SmartHome, Zähler,...) aus, kann aber mit den Daten und Prozessen dieser Systeme optional ergänzt werden.



Für den Anwendungsfall des heimischen Ladens eines Dienstfahrzeuges werden die Rollen wie folgt verteilt:

	Stromgeber	Stromnehmer
Akteur	Arbeitnehmer	Arbeitgeber
Rolle	Verkäufer	Käufer

Geschäftsvorfall	Liefert durch seine Ladung am Hausanschluss an einen Dritten.	Bezieht Strom als Dritter durch einen Ladevorgang, ohne dass ein direkter Stromliefervertrag mit einem Energieversorger besteht.
-------------------------	---	--

Verkäufer/Stromgeber

Stromgeber

Verkäufer

Jaqueline Arbeitnehmerin

jaqueline@corrently.de

10117

Ort wird automatisch ergänzt

Jahresstrombezug

2340

kWh

Optionale Angaben zum Verkäufer

Wohnstraße 14
 10117 Berlin ✓

Info - Jahresstrombezug

Die Angabe des Jahresstrombezuges in Kilo-Watt-Stunden ist notwendig, um die anteilige Grundgebühr für die Quittung zu ermitteln. Es ist der Wert für den Stromanschluss anzugeben, welcher für die Ladung genutzt wurde. Dieser Wert findet sich auf der letzten Stromrechnung oder im Online-Portal des Stromversorgers des Arbeitnehmers.

Zu beachten ist, dass hier der tatsächliche Anschluss angegeben wird, der genutzt wurde. Besteht zum Beispiel ein extra **Autostrom-Vertrag**, so ist dessen Wert hier anzugeben. Wird jedoch das Fahrzeug mit **regulärem Haushaltsstrom** geladen, so muss dieser Wert hier angegeben werden.

Bei der Nutzung des Online-Dienstes (Webseite) wird der Wert im Browser gespeichert, sodass nach der ersten Nutzung das Feld vorausgefüllt ist. Wird über **die API** (andere Anwendungen, Webseiten,...) eine Quittung erstellt, so ist es Aufgabe der anderen Anwendung diesen Wert zu speichern und muss daher bei jedem Aufruf angegeben werden.

Käufer/Stromnehmer

Stromnehmer

Käufer 

MeinArbeitgeber GmbH

Optionale Angaben zum Käufer

Cleverestraße 39a
68169 Mannheim 

Wird der Online-Dienst (<https://strom-quittung.de>) direkt genutzt, so werden auch die Daten des Stromnehmers zwischengespeichert und müssen bei einer weiteren Belegerstellung nicht erneut eingegeben werden.

Im Falle des heimischen Ladens eines Geschäftsfahrzeuges sind es die Angaben des Arbeitgebers, die hier eingetragen werden müssen.

Tipp: Als Arbeitgeber kann sichergestellt werden, dass die Angaben den Anforderungen entsprechen, indem die Felder einmal ausgefüllt werden und im Anschluss ein QR-Code (= Link) mit den benötigten Daten erstellt wird. Dieser Link/QR-Code wird als Vorlage an den Arbeitnehmer gesendet. Die Erstellung des QR-Codes erfolgt über das QR-Symbol im Stromnehmer bereich.

Vorgang/Untermessung

Als Vorgang wird in diesem Szenario der einzelne Ladevorgang bezeichnet.

Vorgang / Untermessung

Belegnummer 22

 Datenübernahme

oder manuelle Eingabe der Energiedaten

Bezug 1,123

kWh

Dauer 60

Minuten



Optionale Angaben zum Vorgang

27.06.2021, 12:20



ESY12345678901234567

Bemerkung/Hinweis

Kein Umsatzsteuerausweis aufgrund Anwendung der Kleinunternehmerregelung gemäß § 19 UStG.

Ich willige ein, dass die STROMDAO GmbH zum Zwecke der Prüfung meiner oben genannten Daten für das Corrently Ökosystem die angegebenen Daten speichern und verarbeiten, sowie mich unter den von mir genannten Kontaktdaten erreichen darf.

Die Einwilligung kann zu jeder Zeit widerrufen werden, es genügt hierfür eine eMail an kontakt@stromdao.com.

Quittung erstellen

Die Daten über die gelieferte Strommenge (**Bezug**), sowie die Dauer können entweder manuell erfasst werden oder automatisch von der Wallbox übernommen werden (**Datenübernahme**).

Tipp: Im Feld **Bemerkung/Hinweis** kann in diesem Szenario zum Beispiel die Personalnummer des Arbeitnehmers stehen.

Quittung für heimisches Laden als Arbeitnehmer

Strom-Quittung 22

Von	Jaqueline Arbeitnehmerin Wohnstraße 14 10117 Berlin
An	MeinArbeitgeber GmbH Cleverestraße 39a 68169 Mannheim
Am	27.6.2021, 12:20:00
Zählpunkt	ESY12345678901234567
Für	1.123 kWh (in 60 Minuten)

Netto	0,29 €
zzgl. 19% MwSt.	0,06 €
Gesamt	0,35 €

0x8b049E14a460350A922ee304cc82Fba135DEe7A5

Gesamtbetrag von 0,35 € (Netto 0,29 €) enthält anteilig	
Grundgebühr	0,0049 €
EEG-Umlage	0,0730 €
KWKG-Umlage	0,0029 €
§19 StromNEV	0,0049 €
Offshore Netzumlage	0,0044 €
Abschaltbare Lasten Umlage	0,0001 €
Stromsteuer	0,0230 €
Konzessionsabgabe	0,0148 €
Netznutzung (Durchleitung)	0,1159 €
Energiekosten	0,0471 €
Abgrenzungsposten (Rundung)	-0,0008 €

Zahlung



Quittung



Das PDF Dokument (Link) mit der Quittung wird an den Arbeitnehmer gesendet und kann so zum Beispiel im Rahmen der Reisekostenabrechnung eingereicht werden. Die **STROMDAO GmbH**, als Betreiber des Corrently Ökosystems, bietet Schnittstellen zur automatischen Übernahme der Quittung in Abrechnungssysteme an.

Revision #3

Created 27 June 2021 13:53:45 by Thorsten Zoerner

Updated 27 June 2021 15:23:01 by Thorsten Zoerner